Государственная жилищная инспекция Республики Татарстан

ОБЪЯВЛЯЕТ НАБОР

на должность

**ведущий консультант отдела административной практики правового управления**

***Квалификационные требования:***

- наличие высшего юридического образования;

-умение работать на компьютере, в том числе с информационно-телекоммуникационными сетями интернет, базами данных, электронной почтой, в текстовом редакторе, с электронными таблицами, графическими объектами в электронных документах;

-знания основ ведения делопроизводства и подготовки делового письма.

-знания в области информационно-коммуникационных технологий, включая знания аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах.

***Должностные обязанности:***

1) обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации при осуществлении функций республиканского государственного жилищного надзора по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований, установленных жилищным законодательством, в том числе по использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности;

2) готовит материалы для рассмотрения дел об административных правонарушениях, постановлений по делу об административном правонарушении, направляет документы правонарушителям, участвует при рассмотрении дел об указанных административных правонарушениях;

3) готовит и направляет ответы по рассмотрению жалоб: на постановления об административных правонарушениях, вынесенных ГЖИ РТ; жалоб по вопросам участия в судах, по административным материалам, на действия (бездействия) сотрудников, жалоб (обращений) граждан и юридических лиц по вопросам отнесенным к компетенции Инспекции и тд.

***Заработная плата:***

23 000 руб. - 45 000 руб.

***Рабочее время:***

Пятидневная рабочая неделя.

Документы принимаются по адресу: г. Казань, ул. Б. Красная, 15/9.

Контактный тел.(факс) (843) 222-02-73.