



№ 153

**П Р И К А З**

**Б О Е Р Ы К**

« 30 » 09 2021г.

Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении проведения проверок (контрольных мероприятий) в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан при осуществлении регионального государственного жилищного контроля (надзора)

В соответствии со статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) приказываю:

1. В целях реализации части 2 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ при проведении проверок (контрольных мероприятий) в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан при осуществлении регионального государственного жилищного контроля (надзора), руководствоваться приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

2. В целях реализации части 3 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ утвердить формы документов, используемых при осуществлении регионального государственного жилищного контроля (надзора) согласно приложению.

3. Заведующей сектора аналитики и контроля обеспечить размещение приказа на официальном сайте Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

С.А. Крайнов

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий,  
QR-код <\*>

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



**ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ДӘУЛӘТ  
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ**  
Б.Красная ул. 15/9, Казан шәһәре, 420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: [tatgi@tatar.ru](mailto:tatgi@tatar.ru), сайт: [www.gji.tatarstan.ru](http://www.gji.tatarstan.ru)

**ПРОТОКОЛ ОСМОТРА  
(ИНСПЕКЦИОННЫЙ ВИЗИТ)**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

\_\_\_\_\_ (дата окончания проведения осмотра)

Осмотр начат \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Осмотр продолжен с \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин по \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(указываются дата и время каждого из посещений объекта (помещений) контролируемого лица)

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) органа регионального государственного жилищного надзора)

\_\_\_\_\_ место проведения осмотра

\_\_\_\_\_ (адрес)

от контролируемого лица присутствуют:

1. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица, сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан), адрес регистрации и проживания)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя контролируемого лица)

\_\_\_\_\_

дата и номер доверенности либо иного документа, на основании которого представляются интересы) (<\*> в случае проведения осмотра в ходе контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом указанные графы не заполняются)

Осмотром установлено: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(описываются выявленные при осмотре нарушения обязательных требований,

\_\_\_\_\_

установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении

\_\_\_\_\_

энергетической эффективности, а также излагаются заявления (пояснения) контролируемого лица)

\_\_\_\_\_

(подпись лица, проводившего осмотр)

\_\_\_\_\_

(подпись контролируемого лица (представителя))

В ходе осмотра проводилась(-ись)

\_\_\_\_\_

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.,

\_\_\_\_\_

результаты которой являются приложением к протоколу осмотра).

Протокол осмотра, составленного по результатам инспекционного визита, с приложениями предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), участвовавшему в осмотре. При этом, указанным лицам разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений.

Замечания участников осмотра о  
дополнении и уточнении протокола  
осмотра

\_\_\_\_\_

Имеются (их описание)/не имеются

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы участника(ов), внесшего замечание, с указанием замечания либо неточности)

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы, контролируемого лица (представителя))



(подпись)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 3 статьи 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) органа  
регионального государственного жилищного надзора)

(подпись)

-----  
<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.



Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий,  
QR-код <\*>

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



**ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ДӘУЛӘТ  
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ**

Б.Красная ур. 15/9, Казан шәһәре, 420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: [tatgi@tatar.ru](mailto:tatgi@tatar.ru), сайт: [www.gji.tatarstan.ru](http://www.gji.tatarstan.ru)

**ПРОТОКОЛ ОСМОТРА  
(ВЫЕЗДНАЯ ПРОВЕРКА)**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления)

(дата окончания проведения  
осмотра)

Осмотр начат \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Осмотр продолжен с \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин по \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(указываются дата и время каждого из посещений объекта (помещений) контролируемого лица)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) органа регионального государственного жилищного надзора)

место проведения осмотра

(адрес)

от контролируемого лица присутствуют:

1.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица, сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан), адрес регистрации и проживания)

2.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя контролируемого лица

дата и номер доверенности либо иного документа, на основании которого представляются интересы) (<> в случае проведения осмотра в ходе контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом указанные графы не заполняются)

Осмотром установлено:

(описываются выявленные при осмотре нарушения обязательных требований,

установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении

энергетической эффективности, а также излагаются заявления (пояснения) контролируемого лица)

(подпись лица, проводившего осмотр)

(подпись контролируемого лица (представителя)

В ходе осмотра проводилась(-ись)

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.,

результаты которой являются приложением к протоколу осмотра).

Протокол осмотра, составленного по результатам выездной проверки, с приложениями предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), участвовавшему в осмотре. При этом, указанным лицам разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений.

Замечания участников осмотра о дополнении и уточнении протокола осмотра

Имеются (их описание)/не имеются

(фамилия, инициалы участника(ов), внесшего замечание, с указанием замечания либо неточности)

(должность, фамилия, инициалы, контролируемого лица (представителя)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 3 статьи 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) органа  
регионального государственного жилищного надзора)

\_\_\_\_\_

(подпись)

-----

<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**  
ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



**ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ДӘУЛӘТ  
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ**  
Б.Красная ур. 15/9, Казан шәһәре, 420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: [tatgi@tatar.ru](mailto:tatgi@tatar.ru), сайт: [www.gji.tatarstan.ru](http://www.gji.tatarstan.ru)

**ПРОТОКОЛ ОСМОТРА  
(ВЫЕЗДНОЕ ОБСЛЕДОВАНИЕ)**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(место составления) (дата окончания проведения осмотра)

Осмотр начат \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Осмотр продолжен с \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин по \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(указываются дата и время каждого из посещений объекта (помещений) контролируемого лица)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) органа регионального государственного жилищного надзора)

\_\_\_\_\_ место проведения осмотра

\_\_\_\_\_ (адрес)

от контролируемого лица присутствуют:

1.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица, сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан), адрес регистрации и проживания)

2.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя контролируемого лица)

\_\_\_\_\_ дата и номер доверенности либо иного документа, на основании которого представляются интересы) (<\*> в случае

проведения смотра в ходе контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом указанные графы не заполняются)

Осмотром установлено:

(описываются выявленные при осмотре нарушения обязательных требований,

установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении

энергетической эффективности, а также излагаются заявления (пояснения) контролируемого лица)

(подпись лица, проводившего осмотр)

(подпись контролируемого лица (представителя))

В ходе осмотра проводилась(-ись)

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.,

результаты которой являются приложением к протоколу осмотра).

Протокол осмотра, составленного по результатам выездного обследования, с приложениями предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), участвовавшему в осмотре. При этом, указанным лицам разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений.

Замечания участников осмотра о дополнении и уточнении протокола осмотра

Имеются (их описание)/не имеются

(фамилия, инициалы участника(ов), внесшего замечание, с указанием замечания либо неточности)

(должность, фамилия, инициалы, контролируемого лица (представителя))

(подпись)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 3 статьи 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»





Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код <\*>

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



**ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ДӘУЛӘТ  
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ**

Б.Красная ур. 15/9, Казан шәһәре, 420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: [tatgi@tatar.ru](mailto:tatgi@tatar.ru), сайт: [www.gji.tatarstan.ru](http://www.gji.tatarstan.ru)

**ПРОТОКОЛ ОПРОСА КОНТРОЛИРУЕМОГО ЛИЦА (ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)  
(ИНСПЕКЦИОННЫЙ ВИЗИТ)**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(место составления)

(дата)

Опрос начат в \_\_\_ ч \_\_\_ мин

Опрос окончен в \_\_\_ ч \_\_\_ мин

(должность, фамилия, имя отчество (при наличии) должностного лица (лиц)

органа регионального государственного жилищного надзора)

в помещении

(адрес)

на основании статьи 78 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в рамках контрольного (надзорного) мероприятия № \_\_\_\_\_, проведенного в форме инспекционного визита,

**ОПРОСИЛ(А):**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица

(представителя)

2. Дата рождения

3. Место рождения

4. Адрес места регистрации и  
(или) жительства

5. Сведения о документе,  
удостоверяющем личность (серия,  
номер, кем и когда выдан)

6. Телефон

7. Иная информация

(под иной информацией понимается для контролируемого лица: должность, наименование организации, собственник или арендатор помещений; для представителя - реквизиты доверенности, дата выдачи и срок действия; в случае опроса контролируемого лица в присутствии представителя)

Контролируемое лицо

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Представитель  
контролируемого лица

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Перед началом первого опроса контролируемому лицу (представителю)

(фамилия, инициалы)

разъяснено, что опрос проводится с целью уточнения информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

По существу, контролируемое лицо (представитель) пояснил следующее:

(излагаются поставленные перед ним вопросы, а также устные ответы контролируемого лица (представителя))

---

Протокол прочитан \_\_\_\_\_

(лично или по просьбе контролируемого лица (представителя) вслух должностным лицом

---

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_

(содержание замечаний либо указание

на их отсутствие)

---

(должность, фамилия, инициалы, контролируемого лица (представителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

(должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) органа  
регионального государственного жилищного надзора)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

-----  
<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.



Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)  
мероприятий, QR-код <\*>

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



**ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ДӘУЛӘТ  
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ**

Б.Красная ур. 15/9, Казан шәһәре, 420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: [tatgi@tatar.ru](mailto:tatgi@tatar.ru), сайт: [www.gji.tatarstan.ru](http://www.gji.tatarstan.ru)

**ПРОТОКОЛ ОПРОСА КОНТРОЛИРУЕМОГО ЛИЦА (ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)  
(ВЫЕЗДНАЯ ПРОВЕРКА)**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

\_\_\_\_\_ (дата)

Опрос начат в \_\_\_ ч \_\_\_ мин

Опрос окончен в \_\_\_ ч \_\_\_ мин

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя отчество (при наличии) должностного лица (лиц))

\_\_\_\_\_ (адрес)  
органа регионального государственного жилищного надзора)

в помещении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес)

на основании статьи 78 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в рамках контрольного (надзорного) мероприятия № \_\_\_\_\_, проведенного в форме выездной проверки,

**ОПРОСИЛ(А):**

1. Фамилия, имя, отчество (при \_\_\_\_\_)

наличии) контролируемого лица  
(представителя)

2. Дата рождения

3. Место рождения

4. Адрес места регистрации и  
(или) жительства

5. Сведения о документе,  
удостоверяющем личность (серия,  
номер, кем и когда выдан)

6. Телефон

7. Иная информация

(под иной информацией понимается для контролируемого лица: должность, наименование организации, собственник или арендатор помещений; для представителя - реквизиты доверенности, дата выдачи и срок действия; в случае опроса контролируемого лица в присутствии представителя)

Контролируемое лицо

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Представитель  
контролируемого лица

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Перед началом первого опроса контролируемому лицу (представителю)

(фамилия, инициалы)

разъяснено, что опрос проводится с целью уточнения информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

По существу, контролируемое лицо (представитель) пояснил следующее:

(излагаются поставленные перед ним вопросы, а также устные ответы контролируемого лица (представителя))

---

Протокол прочитан

(лично или по просьбе контролируемого лица (представителя) вслух должностным лицом

---

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание

на их отсутствие)

---

(должность, фамилия, инициалы, контролируемого лица (представителя)

(подпись)

---

(должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) органа  
регионального государственного жилищного надзора)

(подпись)

<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.



Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код <\*>

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**  
ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



**ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ДӘУЛӘТ  
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ**  
Б.Красная ур. 15/9, Казан шәһәре, 420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: [tatgi@tatar.ru](mailto:tatgi@tatar.ru), сайт: [www.gji.tatarstan.ru](http://www.gji.tatarstan.ru)

**ТРЕБОВАНИЕ  
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ НЕОБХОДИМЫХ И (ИЛИ) ИМЕЮЩИХ ЗНАЧЕНИЕ  
ДОКУМЕНТОВ, СВЕДЕНИЙ  
(ИНСПЕКЦИОННЫЙ ВИЗИТ)**

(должность, фамилия, имя отчество (при наличии) должностного лица (лиц) органа

регионального государственного жилищного надзора)

(контролируемое лицо, адрес)

В соответствии со статьей 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

**ОПРЕДЕЛИЛ:**

истребовать у \_\_\_\_\_

(контролируемое лицо, адрес)

в срок \_\_\_\_\_ суток с момента получения

(срок устанавливается контрольным органом исходя из объема истребуемых материалов, но не менее одного рабочего дня)

и представить по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес представления истребуемых материалов, и (или) адрес электронной почты для предоставления скан документов)

необходимые документы, сведения и (или) их копии, а также фото-, видео- материалы и (или) их носители:

- 1.
- 2.
- 3.

В соответствии со статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за непредставление или несвоевременное представление сведений, а равно представление сведений в неполном объеме или в искаженном виде предусмотрена административная ответственность.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы, контролируемого лица (представителя))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) органа регионального государственного жилищного надзора)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Копия определения направлена

\_\_\_\_\_  
(дата, номер почтового отделения и номер заказного письма, адрес электронной почты)

-----  
<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код <\*>

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**  
ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



**ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ДӘУЛӘТ  
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ**  
Б.Красная ур. 15/9, Казан шәһәре, 420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: [tatgi@tatar.ru](mailto:tatgi@tatar.ru), сайт: [www.gji.tatarstan.ru](http://www.gji.tatarstan.ru)

**ТРЕБОВАНИЕ  
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ НЕОБХОДИМЫХ И (ИЛИ) ИМЕЮЩИХ ЗНАЧЕНИЕ  
ДОКУМЕНТОВ, СВЕДЕНИЙ  
(ВЫЕЗДНАЯ ПРОВЕРКА)**

(должность, фамилия, имя отчество (при наличии) должностного лица (лиц) органа

регионального государственного жилищного надзора)

(контролируемое лицо, адрес)

В соответствии со статьей 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

**ОПРЕДЕЛИЛ:**

истребовать у \_\_\_\_\_

(контролируемое лицо, адрес)

в срок \_\_\_\_\_ суток с момента получения \_\_\_\_\_

(срок устанавливается контрольным органом исходя из объема истребуемых материалов, но не менее одного рабочего дня)

и представить по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес представления истребуемых материалов, и (или) адрес электронной почты для предоставления скан

документов)

необходимые документы, сведения и (или) их копии, а также фото-, видео- материалы и (или) их носители:

- 1.
- 2.
- 3.

В соответствии со статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за непредставление или несвоевременное представление сведений, а равно представление сведений в неполном объеме или в искаженном виде предусмотрена административная ответственность.

---

(должность, фамилия, инициалы, контролируемого лица (представителя)

(подпись)

---

(должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) органа  
регионального государственного жилищного надзора)

(подпись)

Копия определения направлена

(дата, номер почтового отделения и номер заказного письма, адрес  
электронной почты)

-----  
<\*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.



Утверждено  
Приказом ГЖИ РТ  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий,  
QR-код <\*>

ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ДӘУЛӘТ  
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ  
Б.Красная ур. 15/9, Казан шәһәре, 420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: [tatgi@tatar.ru](mailto:tatgi@tatar.ru), сайт: [www.gji.tatarstan.ru](http://www.gji.tatarstan.ru)

## ПРОТОКОЛ ИНСТРУМЕНТАЛЬНОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ

\_\_\_\_\_ (место составления)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

Инструментальное обследование начато: \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (время)

Инструментальное обследование окончено: \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (время)

Место составления протокола: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя отчество (при наличии) должностного лица (лиц))

\_\_\_\_\_ органа регионального государственного жилищного надзора)

на основании статьи 82 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ  
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле  
в Российской Федерации»

\_\_\_\_\_ (дата и номер решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

в присутствии: \_\_\_\_\_ контролируемое лицо (представитель)

\_\_\_\_\_ (для представителя указываются фамилия, инициалы, наименование и номер документа, устанавливающего полномочия)

проведено инструментальное обследование \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (территории, помещения)

расположенного(ых) по адресу: \_\_\_\_\_

В ходе инструментального обследования использовалось: \_\_\_\_\_

(используемое специальное оборудование и (или) технические приборы)

Применяемые нормативно-правовые акты при инструментальном обследовании: \_\_\_\_\_

(наименование нормативно-правовых актов (акта)

В ходе инструментального обследования проводилась (ись): \_\_\_\_\_

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

В результате инструментального обследования установлено: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

К протоколу инструментального обследования прилагаются: \_\_\_\_\_

(чертежи, схемы, планы, фототаблица и т.п.)

Особые отметки: \_\_\_\_\_

(факты отказа в доступе на территорию, в помещения и др.)

Замечания, заявления, сделанные лицами, участвующими при инструментальном обследовании: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подписи лиц, принимавших участие (присутствовавших) в (при) проведении инструментального обследования:

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы, контролируемого лица (представителя)

(подпись)

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) органа регионального государственного жилищного надзора)

(подпись)

\* Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



**ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ДӘУЛӘТ  
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ**  
Б.Красная ур. 15/9, Казан шәһәре, 420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: [tatgi@tatar.ru](mailto:tatgi@tatar.ru), сайт: [www.gji.tatarstan.ru](http://www.gji.tatarstan.ru)

**ЗАДАНИЕ  
НА ПРОВЕДЕНИЕ КОНТРОЛЬНОГО (НАДЗОРНОГО) МЕРОПРИЯТИЯ БЕЗ  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С КОНТРОЛИРУЕМЫМ ЛИЦОМ**

\_\_\_\_\_ (место составления)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя)

\_\_\_\_\_ органа регионального государственного жилищного надзора)

Вид мероприятия по контролю (надзору) без взаимодействия с контролируемым лицом, которое необходимо провести: наблюдение за соблюдением обязательных требований; выездное обследование.

(ненужное зачеркнуть)

В ходе мероприятия по контролю (надзору) без взаимодействия с контролируемым лицом провести следующие контрольные (надзорные) действия: осмотр; инструментальное обследование (с применением видеозаписи); межведомственный запрос; мониторинг государственных информационных систем; мониторинг информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также иных общедоступных сведений, полученных с помощью автоматических систем.

(ненужное зачеркнуть)

В соответствии с частью 2 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в помещении

\_\_\_\_\_ (адрес)

Должностным лицом (лицами): \_\_\_\_\_

---

(должность, фамилия, имя отчество (при наличии) должностного лица (лиц))

---

органа регионального государственного жилищного надзора)

Срок проведения осмотра, обследования составляет один рабочий день с момента подписания задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом

---

---

(руководитель (заместитель руководителя), фамилия, инициалы органа регионального государственного жилищного надзора)

---

(подпись)



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



**ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ДӘУЛӘТ  
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ**  
Б.Красная ур. 15/9, Казан шәһәре, 420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: [tatgi@tatar.ru](mailto:tatgi@tatar.ru), сайт: [www.gji.tatarstan.ru](http://www.gji.tatarstan.ru)

Начальнику Государственной  
жилищной инспекции Республики  
Татарстан – главному  
государственному жилищному  
инспектору Республики Татарстан

**МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № \_\_\_\_**  
о назначении внеплановой проверки

\_\_\_\_\_  
(место составления)

\_\_\_\_\_  
(дата составления)

Мной, \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, проводившего мероприятие по контролю)  
на основании задания от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, было проведено мероприятие по  
контролю без взаимодействия в отношении \_\_\_\_\_,

(наименование ЮЛ или ИП, в отношении которого проведено мероприятие)  
а именно \_\_\_\_\_

(наименование мероприятия по контролю)

Целью данного мероприятия по контролю явилось \_\_\_\_\_

В ходе проведенного мероприятия по контролю установлено следующее:

(информация о выявленных нарушениях обязательных требований, основания для назначения внеплановой проверки, указанные в пункте 1 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

В соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» считаю необходимым назначить внеплановую

\_\_\_\_\_ проверку в отношении  
(документарная/выездная/инспекционный визит)

\_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)

Приложение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность лица, ответственного за проведение мероприятия по контролю)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 11  
Утверждено  
Приказом ГЖИ РТ  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_

ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ДӘУЛӘТ  
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ  
Б.Красная ур. 15/9, Казан шәһәре, 420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: [tatgi@tatar.ru](mailto:tatgi@tatar.ru), сайт: [www.gji.tatarstan.ru](http://www.gji.tatarstan.ru)

Начальнику Государственной  
жилищной инспекции Республики  
Татарстан – главному  
государственному жилищному  
инспектору Республики Татарстан

ОТ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность, сведения о документе,  
удостоверяющем личность, адрес регистрации/проживания)

## ОБЪЯСНЕНИЕ

\_\_\_\_\_ (место составления)

\_\_\_\_\_ (дата составления)

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность контролируемого лица)

В ходе проведенного мероприятия по контролю в отношении \_\_\_\_\_,  
(наименование ЮЛ или ИП,

в отношении которого проведено мероприятие)

а именно \_\_\_\_\_,  
(наименование мероприятия по контролю)

поясняю следующее \_\_\_\_\_

Приложение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)







Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий,  
QR-код <\*>

ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ДӘУЛӘТ  
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ  
Б.Красная ур. 15/9, Казан шәһәре,  
420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: [tatgi@tatar.ru](mailto:tatgi@tatar.ru), сайт: [www.gji.tatarstan.ru](http://www.gji.tatarstan.ru)

### ЗАДАНИЕ

на проведение \_\_\_\_\_ визита  
(профилактический/обязательный)

1. Провести \_\_\_\_\_ визит по адресу: \_\_\_\_\_  
(профилактический/обязательный)

2. Наименование контролируемого лица \_\_\_\_\_

3. Цели, задачи, предмет \_\_\_\_\_ визита:  
(профилактический/обязательный)

- предупреждение и сокращение количества нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований;

- создание мотивации у подконтрольных субъектов к добросовестному поведению и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;

- формирование единого понимания обязательных требований в установленной сфере регулирования у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.

4. Провести \_\_\_\_\_ визит « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в срок не более 8 часов.  
(профилактический/обязательный)

5. Поручить проведение планового профилактического визита следующему должностному лицу: \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

6. Перечень мероприятий, осуществляемых в ходе планового профилактического визита:

- информирование контролируемого лица об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска;

- основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска;

- видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

- сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска;

7. Правовые основания проведения \_\_\_\_\_ визита:  
(профилактический/обязательный)

- ст. 52, Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

- пункт 3.3. раздела III Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре), постановления Кабинета Министров Республики Татарстан.

\_\_\_\_\_  
(руководитель (заместитель руководителя) ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\* Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.



Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий,  
QR-код <\*>

ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ДӘҮЛӘТ  
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ  
Б.Красная ур. 15/9, Казан шәһәре, 420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: [tatgi@tatar.ru](mailto:tatgi@tatar.ru), сайт: [www.gji.tatarstan.ru](http://www.gji.tatarstan.ru)

\_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее –  
при наличии)

\_\_\_\_\_ (адрес местонахождения/  
\_\_\_\_\_ регистрации по месту жительства)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

о начале проведения \_\_\_\_\_ визита  
(профилактический/обязательный)

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)  
организовано мероприятие \_\_\_\_\_ - **ВИЗИТ** по профилактике  
(профилактический/обязательный)  
рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))  
по адресу(ам): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес нахождения контролируемого лица)

Дата начала проведения \_\_\_\_\_ визита: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(профилактический/обязательный)

Просим Вас предоставить \_\_\_\_\_ ВОЗМОЖНОСТЬ  
(наименование структурного подразделения)

провести мероприятие.

В соответствии с ч. 6 ст. 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

\_\_\_\_\_ (руководитель (заместитель руководителя) ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий,  
QR-код <\*>

ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ДӘУЛӘТ  
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ  
Б.Красная ур. 15/9, Казан шәһәре,  
420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: [tatgi@tatar.ru](mailto:tatgi@tatar.ru), сайт: [www.gji.tatarstan.ru](http://www.gji.tatarstan.ru)

**ЛИСТ \_\_\_\_\_ ВИЗИТА**  
(профилактический/обязательный)

Дата и время начала проведения визита: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Дата и время окончания проведения визита: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Место проведения визита: \_\_\_\_\_

Наименование контролируемого лица, в отношении которого проведен визит \_\_\_\_\_

Основанием проведения основания проведения визита является:

- ст. 52, Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

- пункт 3.3. раздела III Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре), постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.09.2021 № 936.

Визит проведен: : \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

В ходе визита контролируемому лицу доведена следующая информация:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(должность лица, проводившего визит, ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

(подпись)

Экземпляр листа визита получил (а): \_\_\_\_\_

(должность, ФИО, дата)

\*Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.



Приложение № 16  
Утверждено  
Приказом ГЖИ РТ  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г. № \_\_\_\_\_

ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ДӘУЛӘТ  
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ  
Б.Красная ур. 15/9, Казан шәһәре,  
420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: [tatgi@tatar.ru](mailto:tatgi@tatar.ru), сайт: [www.gji.tatarstan.ru](http://www.gji.tatarstan.ru)

### АКТ

по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий без  
взаимодействия с контролируемыми лицами

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место проведения)

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность лица (лиц),

осуществлявших проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия)

В соответствии с ч. 3 ст. 56 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании задания от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ на проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия проведено:

\_\_\_\_\_ (вид контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия)

В отношении:

\_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица, в отношении которого проведено

мероприятие без взаимодействия, ИНН, ОГРН, адрес)

Период проведения контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата/время начала и окончания)

В ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия было установлено:

\_\_\_\_\_ (указываются сведения о результатах проведенного контрольного

(надзорного) мероприятия без взаимодействия,

в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований,

указываются необходимые меры по пресечению выявленных нарушений)

Приложение:

\_\_\_\_\_ (указываются документы, иные материалы, обосновывающие выводы, содержащиеся в акте)

\_\_\_\_\_ (должность лица, проводившего мероприятие, ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)