

УТВЕРЖДЕНО
Приказом начальника
Государственной
жилищной инспекции
Республики Татарстан

от « 11 » 07 20 19 г.
№ 261

Регламент доступа в помещения с серверным и телекоммуникационным оборудованием

1. Помещения с серверным и телекоммуникационным оборудованием (далее – серверные помещения) Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан (далее – ГЖИ РТ) относятся к помещениям с ограниченным доступом.

2. К серверным помещениям ГЖИ РТ относятся помещения, где установлено серверное и телекоммуникационное оборудование ГЖИ РТ.

3. Серверные помещения должны быть оснащены охлаждающим оборудованием, средствами контроля доступа и охранной сигнализацией. Оснащение серверных помещений должно соответствовать правилам техники безопасности, санитарным нормам, отвечать требованиям пожарной безопасности, исключать возможность бесконтрольного проникновения в него посторонних лиц, гарантировать сохранность находящегося в нем имущества, работоспособность серверного и коммутационного оборудования.

4. Входные двери в серверные помещения должны быть прочными (рекомендуется установка металлических дверей) и должны быть оборудованы замками, гарантирующими надежное закрытие помещений в нерабочее время.

5. В серверные помещения допускаются лица, которые имеют прямое отношение к проводимым в этих помещениях работам, а также лица, осуществляющие контроль за проведение работ. Перечень таких лиц утверждается Приказом Начальника ГЖИ РТ (Приложение 1 к настоящему регламенту). Доступ других лиц в серверное помещение может быть разрешен лишь в случае служебной необходимости заведующим сектором информатизации ГЖИ РТ при наличии письменного согласования курирующего отдел заместителя Начальника ГЖИ РТ и фиксируется в «Журнале контроля допуска в серверное помещение» (Приложение 2 к настоящему регламенту) сотрудниками сектора информатизации ГЖИ РТ.

6. Все работы, проводимые на серверном или коммутационном оборудовании, хозяйственные, ремонтные работы, в том числе уборка могут проводиться лишь в присутствии лиц, указанных в Приложении 1 к настоящему Регламенту и фиксируются в «Журнале контроля допуска в серверное помещение» сотрудниками сектора информатизации ГЖИ РТ.

7. Серверные помещения должны быть в установленном порядке обеспечены первичными и исправными средствами пожаротушения и пожарной сигнализацией. Каждый сотрудник в соответствии с перечнем лиц, указанных в

Приложении 1 к настоящему Регламенту, обязан уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения. Ответственный за противопожарное состояние серверных помещений ГЖИ РТ должен ежедневно проводить их осмотр, своевременно проверять годность огнетушителей.

8. При пожаре, аварии или стихийном бедствии сотрудник охраны (дежурный) ГЖИ РТ немедленно вызывает пожарную команду или аварийно-спасательную службу, ставит в известность ответственного за противопожарное состояние серверных помещений ГЖИ РТ, начальника ГЖИ РТ. В случае чрезвычайных ситуаций коммутационные шкафы, отдельные серверы отсоединяются от сетей и выносятся из серверного помещения в безопасное место сотрудниками ГЖИ РТ совместно с сотрудниками охраны и аварийно-спасательных служб.

