

УТВЕРЖДЕНА
Приказом начальника
Государственной
жилищной инспекции
Республики Татарстан
С.А. Крайнова
от «11» 07 2019г.
№ 261

ИНСТРУКЦИЯ

**по обеспечению безопасности информации
Пользователя ИТ-инфраструктуры
*Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан***

1. Общие положения

1.1 Пользователями ресурсов ИТ-инфраструктуры (далее – Пользователи) являются сотрудники Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан (далее – ГЖИ РТ), прошедшие установленную процедуру регистрации в качестве Пользователей (получение учетной записи и пароля).

1.2. Положения Инструкции обязательны для исполнения всеми Пользователями.

1.3. Все Пользователи должны быть ознакомлены с данной Инструкцией и предупреждены о возможной ответственности за ее нарушение.

2. Обязанности пользователя

2.1. Пользователь ресурсов ИТ-инфраструктуры обязан:

- входить в сеть только под своим именем и паролем, полученными в ходе регистрации Пользователя ресурсов ИТ-инфраструктуры.

- использовать доступ к локальным и глобальным сетям только в профессиональных и служебных целях;

- исключить возможность неосторожного причинения вреда (действием или бездействием) техническим и информационным ресурсам ИТ-инфраструктуры;

- не предпринимать попыток несанкционированного доступа к информационным и вычислительным ресурсам локальных и глобальных сетей;

- перед использованием или открытием файлов, полученных из других источников, проверять файлы на наличие вирусов;

- не использовать доступ к сети для распространения и тиражирования информации, распространение которой преследуется по закону, заведомо ложной информации и информации, порочащей организации и физические лица, а также информации ограниченного пользования;

- производить блокировку рабочей станции при необходимости покинуть рабочее место;

- представлять свою рабочую станцию администратору безопасности для контроля;

- немедленно выполнять предписания администратора безопасности.

2.2. Пользователям ресурсов ИТ-инфраструктуры запрещено:

- открывать файлы и запускать программы на локальном компьютере из непроверенных источников или принесённых с собой на переносных носителях без предварительного сохранения на локальном жестком диске и последующей проверкой антивирусной программой;

- открывать на локальном компьютере приложения к почте из непроверенных источников без предварительного сохранения на локальном жестком диске и последующей проверкой антивирусной программой;

- хранение на файл-сервере файлов, не относящихся к выполнению служебных обязанностей сотрудника;

- фиксировать свои идентификационные реквизиты (пароли, идентификаторы и др.) на бумажных и других носителях;
- передавать посторонним свои идентификационные реквизиты (пароли, идентификаторы и др.);
- оставлять без присмотра или передавать посторонним свои смарт-карты и ключи электронной цифровой подписи;
- использовать неучтенные носители информации на АРМ;
- выносить за пределы территории ГЖИ РТ и передавать третьим лицам носители информации.

3. Ответственность пользователя при работе в сети

3.1. Пользователь ресурсов ИТ-инфраструктуры несет персональную ответственность за соблюдение установленных требований во время работы в корпоративной локальной вычислительной сети.

3.2. Пользователи ресурсов ИТ-инфраструктуры, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о защите прав собственности и охраняемых по закону сведений, несут уголовную, административную, гражданско-правовую или дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством и организационно-распорядительными документами ГЖИ РТ.

3.3. В случае причинения материального ущерба пользователь несет материальную ответственность в полном объеме и обязан возместить материальный ущерб.