



П Р И К А З

№ 50

Б О Е Р Ы К

« 26 » 04 20 12 г.

О внесении изменений в Ведомственную программу  
антикоррупционной деятельности  
Государственной жилищной инспекции  
Республики Татарстан на 2012-2014 годы

В целях реализации статьи 9 Закона Республики Татарстан «О противодействии коррупции в Республике Татарстан», Указа Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012 – 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Стратегии антикоррупционной политики Республики Татарстан, утвержденной Указом Президента Республики Татарстан от 08.04.2005 № УП-127, Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2011 № 687, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести изменения в раздел 3 «Перечень мероприятий программы» Ведомственной программы антикоррупционной деятельности в Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан на 2012 – 2014 годы, утвержденной приказом от 30.11.2011 № 130. Указанный раздел изложить в следующей редакции:

**«3. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1	Правовая экспертиза действующих и вновь принимаемых нормативных правовых актов ГЖИ РТ.	постоянно	Ф.М. Низамов
2	Повышение квалификации сотрудников ГЖИ РТ на курсах повышения квалификации.	Согласно перечню сотрудников ГЖИ РТ, направляемых на повышение квалификации в	И.Н. Никитина

		Казанский (Приволжский) федеральный университет в 2012 г.	
3	Проведение аттестации и квалификационных экзаменов на присвоение классных чинов госслужащим ГЖИ РТ с учетом соблюдения требований, предъявляемых к государственным гражданским служащим.	постоянно	И.Н. Никитина
4	Размещение информации о вакантных должностях на официальном сайте ГЖИ РТ.	постоянно	И.Н. Никитина
5	Повышение уровня материального стимулирования профессионального и добросовестного исполнения должностных обязанностей государственных служащих ГЖИ РТ.	постоянно	С.А. Крайнов
6	Проверка обращений граждан о незаконном использовании мест общего пользования и общего имущества в многоквартирных домах.	постоянно	Начальники ЗЖИ
7	При проведении плановых и внеплановых проверок по содержанию и эксплуатации жилищного фонда, проверка наличия разрешительных документов на передачу частным и юридическим лицам: - площадей в чердачных помещениях, технических этажах и на крышах жилых домов (под установку оборудования операторов сотовой связи, иного оборудования, рекламных установок и т.п.); - нежилых помещений (колясочных, лифтерных и др.); - площадей в цокольных и подвальных этажах.	постоянно	Начальники ЗЖИ
8	Контроль целевого расходования бюджетных средств, выделенных на капитальный ремонт жилых домов (соответствие оплат фактически выполненным объемам работ).	постоянно	Начальники ЗЖИ
9	Проведение инспекционных обследований только на основании распоряжений на проверку.	постоянно	Начальники ЗЖИ
10	Направление материалов о выявленных нарушениях в правоохранительные органы	по мере поступления материалов	И.И. Шайдуллин
11	Проведение служебных проверок, в том числе по жалобам граждан, на действия или бездействия государственных служащих.	по мере поступления	И.И. Шайдуллин
12	Контроль за выполнением государственных служащими, запретов и	постоянно	И.Н. Никитина

	ограничений к служебному поведению гражданского служащего, установленных законодательством о государственной гражданской службе		
13	Представление отчетов о реализации мер антикоррупционной политики в Управление Президента РТ по вопросам антикоррупционной политики Аппарата Президента Республики Татарстан и иные государственные органы	ежеквартально	И.И. Шайдуллин
14	Обеспечение сохранности материальных ценностей	постоянно	Ф.Ф. Русских
15	Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной службе, о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты, представляемых государственными служащими, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	ежегодно после 30 апреля	И.Н. Никитина
16	Проведение проверок соблюдения государственными служащими требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной службе.	по мере поступления	И.Н. Никитина
17	Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке.	по мере поступления	И.И. Шайдуллин И.Н. Никитина
18	Проведение проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений.	по мере поступления	И.И. Шайдуллин И.Н. Никитина
19	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции с участием представителей общественности.	согласно плану	И.И. Шайдуллин И.Н. Никитина
20	Приведение административных регламентов предоставления государственных услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	август 2012	Ф.М. Низамов
21	Обеспечение открытости закупок товароматериальных ценностей. Размещение на сайте ГЖИ РТ информации о закупках на бюджетные средства материалов, оборудования для обеспечения деятельности ГЖИ РТ.	по мере необходимости	И.З. Файзутдинов А.Э. Мотыгуллин

22	Организация и проведение ротации государственных служащих – госжилинспекторов, осуществляющих государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда и закреплении районов и городов Республики Татарстан за Государственной жилищной инспекцией Республики Татарстан	ежегодно	Начальники зональный инспекций
<b>2. Информационно-разъяснительные мероприятия</b>			
1	Публикация и размещение на официальном сайте ГЖИ РТ ежегодных отчетов о реализации настоящей программы, о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.	регулярно	А.Э. Мотыгуллин
2	Поддержание раздела «Противодействие коррупции» в актуальном режиме	регулярно	И.И. Шайдуллин И.Н. Никитина
3	Размещение в СМИ и на сайте ГЖИ РТ реестра недобросовестных подрядных и строительных организаций.	постоянно	В.И. Маряшев
4	Размещение в соответствии с законодательством на официальном сайте ГЖИ РТ сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих согласно правилам, установленным законодательством	ежегодно после 30 апреля	А.Р. Шабалович А.Э. Мотыгуллин
5	Обеспечение функционирования в ГЖИ РТ «телефона доверия» или интернет - приемной, других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщить о ставших известными им фактах коррупции	постоянно	А.Э. Мотыгуллин
6	Размещение на официальном сайте ГЖИ РТ ежегодного отчета ГЖИ РТ о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики в ГЖИ РТ	ежегодно	И.И. Шайдуллин А.Э. Мотыгуллин
7	Доведение до гражданских служащих ГЖИ РТ положений законодательства РФ и РТ о противодействии коррупции, в том числе об установлении ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверке сведений, представляемых государственными гражданскими служащими в соответствии с законодательством РФ и РТ о противодействии коррупции.	регулярно	Начальники структурных подразделений
<b>3. Внедрение современных информационных технологий</b>			

1	Внедрение в деятельность отдела кадров компьютерной программы ЕГРИП и ЕГРЮЛ	март - апрель 2012	А.Э. Мотыгуллин И.Н. Никитина
<b>4. Контрольные мероприятия</b>			
1	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ГЖИ РТ. Проведение анализа хода реализации указанного плана.	ежеквартально	И.И. Шайдуллин
2	Осуществление проверки и применения, соответствующих мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка их сдачи.	по мере выявления	Члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан

2. Признать утратившим силу в прежней редакции раздел 3 «Перечень мероприятий программы» Ведомственной программы антикоррупционной деятельности в Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан на 2012 – 2014 годы, утвержденной приказом от 30.11.2011 № 130.

3. Начальнику отдела кадров (И.Н. Никитиной) ознакомить всех заинтересованных должностных лиц.

4. Начальнику отдела сводного анализа и автоматизации (А.Э. Мотыгуллину) разместить приказ на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции».

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя начальника Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан Шайдуллина И.И.

Начальник



С.А. Крайнов